



Volvo Group

¡Hola! y gracias por dirigirse al Grupo Volvo, al que en adelante nos referiremos como “nosotros” o “nos”.

Para que podamos atender su solicitud, le rogamos nos proporcione cierta información adicional sobre la misma. En primer lugar, necesitamos confirmar su relación con nosotros, así como su identidad, de tal forma que no se revele ningún dato personal a la persona equivocada.

Nota: si desea solicitar una rectificación de sus datos, siga los procedimientos estándar o ya existentes (si es posible) para cambios o actualizaciones habituales, como el cambio de apellido por haber contraído matrimonio o el cambio de domicilio particular debido a una reubicación.

Si tiene alguna duda sobre el envío de una solicitud, póngase en contacto con la GPO Office (Oficina de protección de datos):

- Correo electrónico: GPO.Office@volvo.com
- Teléfono: +46 (0)31 66 00 00

Cuando haya rellenado el formulario, envíelo a la GPO Office, ya sea por correo electrónico o por correo postal. No se olvide de adjuntar los documentos que validen su identidad.

Dirección a la que deberá enviar su solicitud:

- Correo electrónico: GPO.Office@volvo.com
- Correo postal:
 - AB Volvo
 - A/A Group Privacy Office, Dept AA14100, VGHQ,
 - SE-405 08 Gotemburgo, Suecia

1. IDENTIDAD Y AUTORIDAD

Rellene sus datos de contacto actuales.

> Nombre

* Indique aquí su nombre.

> Apellido

* Indique aquí su apellido.



Volvo Group

> Dirección

* Indique aquí su dirección completa.

Calle
Código postal
Ciudad
País

> Información de contacto

* Indique aquí su dirección de correo electrónico o número de teléfono, o cualquier información que nos permita comunicarnos con usted en relación a su solicitud.

> Verificación de identidad y autoridad para realizar la solicitud

> Firma

Firme aquí

> Relación con el Grupo Volvo

Indique si es usted:

- un cliente o un empleado de un cliente del Grupo Volvo;
- un proveedor o un empleado de un proveedor del Grupo Volvo;
- un empleado actual del Grupo Volvo;
- un consultor actual del Grupo Volvo;
- un antiguo empleado del Grupo Volvo;
- un antiguo consultor del Grupo Volvo; o
- un conductor u operario de vehículos Volvo.

2. ¿QUÉ DERECHO DESEA EJERCER?

Lea las descripciones de cada formulario y elija el que mejor describa la solicitud que desee realizar. Podrá rellenar el formulario de forma electrónica y enviárnoslo a través del correo electrónico o bien, imprimirlo y enviárnoslo por correo ordinario.

¿Alguna de las siguientes alternativas describe el objeto de su solicitud?

*

<input type="checkbox"/> Retirada de consentimiento	Si ha dado su consentimiento para procesar sus datos personales y desea retirarlo.	Consulte la sección 3.1
<input type="checkbox"/> Derecho de acceso	Si desea que le confirmemos que estamos procesando sus datos personales o desea obtener información sobre dicho procesamiento, acceso a sus datos personales o una copia de los mismos.	Consulte la sección 3.2
<input type="checkbox"/> Derecho a la rectificación	Si sus datos personales son incorrectos o necesitan actualizarse. Esto también incluye ofrecer declaraciones complementarias.	Consulte la sección 3.3
<input type="checkbox"/> Derecho al borrado	Si desea que borremos sus datos personales, siempre y cuando se cumplan ciertas condiciones.	Consulte la sección 3.4
<input type="checkbox"/> Derecho a la restricción del procesamiento	Si desea que dejemos de procesar sus datos personales, pero no desea eliminarlos.	Consulte la sección 3.5
<input type="checkbox"/> Derecho a la portabilidad de los datos	Si desea obtener una copia de sus datos personales o desea transferirlos a otra empresa.	Consulte la sección 3.6
<input type="checkbox"/> Derecho a oponerse al procesamiento	Si tiene motivos para creer que el procesamiento de sus datos personales que llevamos a cabo no cumple los objetivos que hemos establecido, podrá oponerse a dicho procesamiento.	Consulte la sección 3.7
<input type="checkbox"/> Derecho a la intervención humana	Si piensa que ha sido objeto de una importante decisión que se ha tomado sin intervención humana, podrá solicitar que una persona evalúe dicha decisión.	Consulte la sección 3.8

> Si ninguno de estos derechos, establecidos en la ley de protección de datos aplicable, describe lo que desea solicitar, explique aquí su solicitud. Al hacerlo, procure, a ser posible, no proporcionarnos ninguna información adicional que pueda considerarse como datos personales.

VOLVO

Volvo Group

> Si le resulta importante continuar la comunicación con nosotros a través de otro medio que no sea por escrito, indíquelo aquí y explique los motivos.

3. PLANTILLAS DE SOLICITUD

3.1 Retirada de consentimiento

En cualquier momento, podrá retirar el consentimiento que haya dado para el procesamiento de sus datos personales. No obstante, en la relación entre empleador y empleado, casi nunca se utiliza el consentimiento, ya que se considera poco probable que un empleado dé su consentimiento con total libertad. Sin embargo, sí podría utilizarse en situaciones en las que la participación sea voluntaria como, por ejemplo, en actividades que se lleven a cabo fuera del horario laboral. Para poder atender su solicitud, necesitamos que nos proporcione algunos datos adicionales.

> Nombre de la entidad de Volvo en la que trabaja y el puesto que ocupa.

Nombre de la empresa de Volvo

Puesto en la empresa de Volvo

> ¿Podría describir aquello para lo que ha dado su consentimiento o con qué actividad o proceso cree que está relacionado su consentimiento?

Cuando describa su solicitud, procure no proporcionarnos datos personales adicionales.

> ¿Podría describir (con sus propias palabras) el consentimiento que desea retirar y, si procede, hasta qué punto?

Cuando describa su solicitud, procure no proporcionarnos datos personales adicionales.

Gracias por el tiempo que ha dedicado a rellenar este formulario.

A continuación, procesaremos su solicitud junto con la información que nos ha proporcionado y nos pondremos en contacto con usted lo antes posible para comunicarle los resultados.



Volvo Group

3.2 Derecho de acceso

Dado que le ha contratado el Grupo Volvo, podemos confirmar automáticamente que procesamos sus datos personales. Proporcionémos la siguiente información adicional para que podamos atender su solicitud relativa a sus datos personales.

> Nombre de la entidad de Volvo en la que trabaja y el puesto que ocupa.

Nombre de la empresa de Volvo

Puesto en la empresa de Volvo

> Si desea obtener acceso a los datos personales, información sobre el procesamiento que realizamos o una copia de dichos datos, indíquelo aquí, del modo más detallado posible.

Cuando describa su solicitud, procure no proporcionarnos datos personales adicionales.

Si desea obtener información sobre sus datos personales, indique qué desea saber.

Gracias por el tiempo que ha dedicado a rellenar este formulario.

A continuación, procesaremos su solicitud junto con la información que nos ha proporcionado y nos pondremos en contacto con usted lo antes posible para comunicarle los resultados.

3.3 Derecho a la rectificación

Tenga en cuenta que una solicitud de rectificación relativa a un cambio o actualización de RR. HH. habitual como, por ejemplo, el cambio de apellido por haber contraído matrimonio o el cambio de domicilio particular debido a una reubicación, seguirá los procedimientos estándar para las actualizaciones de datos de RR. HH. Podrá obtener información sobre los procedimientos aplicables en el Employee Center en Violin. También podrá contactar con Servicios de RR. HH. o con su supervisor para obtener asistencia.

Si su solicitud se refiere a datos personales de los cuales es probable que su departamento de RR. HH. local no sea responsable, proporciónenos la información adicional necesaria para que podamos atender su solicitud y describa las correcciones o añadidos que desee que realicemos en sus datos personales.

> Nombre de la entidad de Volvo en la que trabaja y el puesto que ocupa.

Nombre de la empresa de Volvo

Puesto en la empresa de Volvo

> Describa aquí las correcciones o adiciones que desee que realicemos en sus datos personales. Si sus datos personales son incorrectos o no están completos, podrá indicarnos cómo corregirlos o proporcionarnos información complementaria.

¿Qué información es incorrecta o podría requerir una modificación?

Si cree que resulta aplicable, ¿qué información desea añadir? Puede ser información que complete los datos personales o declaraciones complementarias que permitan a los datos personales ofrecer una imagen más completa.

Si modificamos sus datos personales, también comunicaremos estas acciones a los destinatarios de dichos datos personales para que puedan realizar los mismos cambios.

> ¿Desea obtener información sobre los destinatarios a los que hemos reenviado su solicitud?



Volvo Group

Sí o no.

Gracias por el tiempo que ha dedicado a rellenar este formulario.

A continuación, procesaremos su solicitud junto con la información que nos ha proporcionado y nos pondremos en contacto con usted lo antes posible para comunicarle los resultados.

3.4 Derecho al borrado

Si se cumplen ciertas condiciones, estamos obligados a borrar sus datos personales conforme a su solicitud. Para que podamos atender su solicitud de borrado, deberá proporcionarnos información de tal forma que podamos localizar los datos personales en cuestión, así como los motivos por los que desea que borremos dichos datos personales.

> Nombre de la entidad de Volvo en la que trabaja y el puesto que ocupa.

Nombre de la empresa de Volvo

Puesto en la empresa de Volvo

> ¿Qué datos personales desea que borremos? Le rogamos sea lo más preciso posible.

> ¿Por qué motivo solicita que borremos sus datos personales?

> Si, para atender esta solicitud, debemos comunicar su deseo a los destinatarios de sus datos personales, ¿desea que le informemos sobre los destinatarios con los que hemos contactado?



Volvo Group

Sí o no.

Gracias por el tiempo que ha dedicado a rellenar este formulario.

A continuación, procesaremos su solicitud junto con la información que nos ha proporcionado y nos pondremos en contacto con usted lo antes posible para comunicarle los resultados.

3.5 Derecho a la restricción del procesamiento

Si se cumplen ciertas condiciones, estamos obligados a restringir el procesamiento de sus datos personales conforme a su solicitud. Para que podamos atender su solicitud de restricción del procesamiento, deberá proporcionarnos información de tal forma que podamos localizar los datos personales en cuestión, así como los motivos por los que desea que restrinjamos el procesamiento de dichos datos personales.

> Nombre de la entidad de Volvo en la que trabaja y el puesto que ocupa.

Nombre de la empresa de Volvo

Puesto en la empresa de Volvo

> ¿De qué datos personales desea que restrinjamos el procesamiento? Le rogamos sea lo más preciso posible.

> ¿Por qué motivos solicita que restrinjamos y cesemos el procesamiento de sus datos personales?



Volvo Group

> Si, para atender esta solicitud, debemos transmitir su deseo a los destinatarios de sus datos personales, ¿desea que le informemos sobre los destinatarios con los que hemos contactado?

Sí o no.

Gracias por el tiempo que ha dedicado a rellenar este formulario.

A continuación, procesaremos su solicitud junto con la información que nos ha proporcionado y nos pondremos en contacto con usted lo antes posible para comunicarle los resultados.

3.6 Derecho a la portabilidad de los datos

Si usted mismo nos ha proporcionado datos personales y desea que se los transfiramos a otro controlador de datos, lo haremos si el fundamento jurídico para el procesamiento de esos datos personales es su consentimiento o si dichos datos personales se necesitaran para celebrar un contrato con usted. Tenga en cuenta que es posible que los datos personales que debemos conservar conforme a las leyes aplicables, como las leyes laborales o de contabilidad, no puedan transferirse.

Necesitaremos que nos proporcione información para poder localizar los datos personales en cuestión y atender su solicitud.

> Nombre de la entidad de Volvo en la que trabaja y el puesto que ocupa.

Nombre de la empresa de Volvo

Puesto en la empresa de Volvo

> ¿Podría especificar los datos personales que desea recibir o transferir?

> ¿Desea recibir una copia de los datos personales o desea que transmitamos los datos directamente a un tercero? En ese caso, ¿a quién debemos enviar los datos personales?



Volvo Group

Gracias por el tiempo que ha dedicado a rellenar este formulario.

A continuación, procesaremos su solicitud junto con la información que nos ha proporcionado y nos pondremos en contacto con usted lo antes posible para comunicarle los resultados.

3.7 Derecho a la objeción

Cuando el procesamiento de los datos personales se base en fundamentos jurídicos tales como el interés público o nuestros intereses legítimos, o se utilice para fines de marketing directo, podrá oponerse en cualquier momento al procesamiento de sus datos personales. Para que podamos tramitar su objeción al procesamiento, deberá proporcionarnos información de tal forma que podamos realizar una correcta valoración del procesamiento en cuestión.

> Nombre de la entidad de Volvo en la que trabaja y el puesto que ocupa.

Nombre de la empresa de Volvo

Puesto en la empresa de Volvo

> ¿A qué procesamiento de datos personales desea oponerse? Le rogamos describa del modo más detallado posible los datos personales a los que se refiere su solicitud y los motivos por los que se opone al procesamiento de dichos datos personales.

Procure no insertar datos personales adicionales aquí.

> Si llevamos a cabo una valoración para determinar si nuestros intereses legítimos de procesamiento de los datos personales en cuestión anulan los fundamentos de su objeción, ¿desearía que también restringiéramos el procesamiento de dichos datos personales durante el tiempo que dure tal valoración?

VOLVO

Volvo Group

Sí o no.

Gracias por el tiempo que ha dedicado a rellenar este formulario.

A continuación, procesaremos su solicitud junto con la información que nos ha proporcionado y nos pondremos en contacto con usted lo antes posible para comunicarle los resultados.



Volvo Group

3.8 Toma de decisiones individual automatizada

Tiene derecho a no ser objeto de decisiones que se hayan tomado de forma automática y que le afecten de un modo considerable. Para que podamos conocer mejor el contexto en el que se tomó la decisión, proporciéndonos algunos datos adicionales.

> Nombre de la entidad de Volvo en la que trabaja y el puesto que ocupa.

Nombre de la empresa de Volvo

Puesto en la empresa de Volvo

> Le rogamos describa la decisión y el contexto en el que esta se tomó.

Procure no insertar datos personales adicionales aquí.

Gracias por el tiempo que ha dedicado a rellenar este formulario.

A continuación, procesaremos su solicitud junto con la información que nos ha proporcionado y nos pondremos en contacto con usted lo antes posible para comunicarle los resultados.